



**СОЮЗ ПОЛИГРАФИСТОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
приглашает принять участие в деловой программе
бизнес-конференции Print Park**

21 мая 2026
отель «Москва», Санкт-Петербург

- НОН-СТОП ДОКЛАДЫ ОТ ЛИДЕРОВ ПОЛИГРАФИЧЕСКОГО РЫНКА •
- ПРАКТИКА И МАСТЕР-КЛАССЫ ОТ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ТИПОГРАФИЙ •
- НОВИНКИ ОБОРУДОВАНИЯ И ТЕХНОЛОГИЙ •

НОВАЯ ПЛОЩАДКА ФОРУМА – ОТЕЛЬ «МОСКВА»,
РАСПОЛОЖЕНА В САМОМ ЦЕНТРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
НА ПЛОЩАДИ АЛЕКСАНДРА НЕВСКОГО, 2.
ПРОСТОРНЫЕ ЗАЛЫ С СОВРЕМЕННЫМ МУЛЬТИМЕДИЙНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ И ВИДОМ
НА НЕВУ, МЕТРО, РЕСТОРАН, ПАРКОВКА, ОТЛИЧНЫЕ НОМЕРА СО СПЕЦИАЛЬНЫМИ
СКИДКАМИ ДЛЯ ИНОГОРОДНИХ ГОСТЕЙ ФОРУМА



Print Park – технологии, креатив, коммуникация



ЗАЯВКИ ПРИНИМАЮТСЯ на следующие формы участия:

ФОРМАТ УЧАСТИЯ	Стоимость при оплате ДО 01.04.2026 включительно (НДС не облагается)	Стоимость при оплате ПОСЛЕ 01.04.2026 (НДС не облагается)
ПРЕЗЕНТАЦИЯ КОМПАНИИ / СПИКЕР - Выступление 30 минут; - Мультимедийное оборудование (проектор, экран, звуковая система); - Анонсирование презентации УЧАСТНИКА по типографиям и полиграфическим компаниям (адресная рассылка); - Размещение в конференц-зале материалов компании УЧАСТНИКА на период выступления (POS-материалы, буклеты, каталоги); - Публикация названия презентации и спикера в программе и на сайте мероприятия	55 000 рублей	65 000 рублей
ПРОМО-УЧАСТИЕ - раздаточный материал и/или ролл-ап, POS-материалы на площадке	25 000 рублей	
АРЕНДА ОТДЕЛЬНОГО ЗАЛА на период работы Print Park (для корпоративной деловой программы)	120 000 рублей	140 000 рублей

Отличия форматов друг от друга и подробности участия СМОТРИТЕ

НИЖЕ

Регистрационный сбор отсутствует





ВОЗМОЖНЫЕ ФОРМАТЫ УЧАСТИЯ

ПРЕЗЕНТАЦИЯ:

выступление с докладом, анализирующим состояние отрасли и отражающим основные отраслевые тренды на примерах продвигаемых технологий, оборудования и материалов, ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ:

- выступление 30 минут;
- мультимедийное оборудование в зале (проектор, экран, звуковая система);
- анонсирование презентации УЧАСТНИКА по типографиям и полиграфическим компаниям (адресная рассылка);
- размещение в конференц-зале материалов компании УЧАСТНИКА на период выступления (POS-материалы, буклеты, каталоги);
- публикация названия презентации и спикера в программе и на сайте мероприятия;
- размещение баннера компании–УЧАСТНИКА на сайте мероприятия в течение месяца (баннер предоставляется УЧАСТНИКОМ).

ПРОМО – УЧАСТИЕ:

- размещение во входной или иной (не конференц) зоне POS-материалов (1 ролл-ап или 1 легкий баннер (система крепления и сам материал предоставляются Участником));
- размещение печатных промо-материалов Участника (буклеты, книги, визитные карточки и прочее во входной или иной (не конференц) зоне мероприятия (все материалы предоставляются и размещаются Участником);
- размещение баннера компании–УЧАСТНИКА на сайте мероприятия в течение месяца (баннер предоставляется УЧАСТНИКОМ).

ПРИ АРЕНДЕ ОТДЕЛЬНОГО ЗАЛА В РАМКАХ МЕРОПРИЯТИЯ

ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ:

- выбранный зал (метраж зала - по наличию и возможностям);
- мультимедийное оборудование в зале (проектор, экран, звуковая система);
- анонсирование работы/программы зала на сайте мероприятия;
- анонсирование программы зала в информационной рассылке;
- включение программы зала в единую программу мероприятия под отдельным брендом;
- размещение ролл-апа и POS-материалов Участника на площадке проведения мероприятия;
- размещение баннера компании–УЧАСТНИКА на сайте мероприятия в течение месяца (баннер предоставляется УЧАСТНИКОМ).

Уважаемые коллеги!

Все организуемые участниками Форума мероприятия на своих площадках в рамках выкупленного времени или арендованных площадей должны проходить строго в рамках Законодательства РФ.



**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в бизнес-конференции Print Park**

для участников (спикеров, докладчиков)

Наименование компании:

Выбранный формат участия:

Тематика доклада/презентации (можно ориентировочно):

Спикер (ФИО, должность):

Фотография спикера: *прикрепить файл*

Перечень и размеры оборудования (если формат участия предполагает демонстрацию), обязательно указать требования по электричеству и вес оборудования:

Реквизиты для выставления счета: *прикрепить файл*

Руководитель компании (ФИО):

Ответственное контактное лицо:

Контакты (e-mail, телефон, адрес для почтовых отправок)

**ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ можно заполнить в произвольной форме
(с обязательным указанием всех вышеперечисленных пунктов) и
отправить на почту Оргкомитета: printparkspb@mail.ru**

Детальная программа бизнес-конференции высылается всем участникам после приема всех Заявок и окончательного формирования сессий. Оргкомитет оставляет за собой право корректировки как программы мероприятия, так и прочих организационных моментов.